

I. ELABORAÇÃO DE PROJETOS BÁSICO E TERMOS DE REFERÊNCIA E TERMOS DE REFERÊNCIA DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS

Objetivos:

Capacitar agentes públicos na correta elaboração de termos de referência e/ou projetos básicos, enfatizando as diretrizes da IN nº 5/2017 – MPDG/SEGES

II. Público

Servidores Públicos ou agentes correspondentes que atuem no setor requisitante do órgão, comissões de licitação, pregoeiros, gestores e fiscais de contratos, assessores jurídicos, controladores e demais interessados.

III. Metodologia

As aulas serão expositivas/ participativas
Os tópicos serão abordados com explicações teóricas e inserção de atividades práticas

IV. Programação

1º Dia

1) Introdução

- Lei 8.666/93 e os Princípios Basilares
- Termo de Referência x Projeto Básico
- Conceito e Funções do TR
- A importante Função do TR na Seleção da Proposta mais Vantajosa
- Competência para a Elaboração do TR
- Descrição do Objeto
- Indicação de Marcas e Padronização
- Definição da Modalidade de Licitação
- Modalidade Presencial x Eletrônica
- Terceirização de Serviços

2) Impactos do TR/PB na Execução da Licitação

- Aplicação da LC nº 123/06
- Uso do Sistema de Registro de Preços
- Exigências técnicas, físicas, químicas, exclusivas, croquis, modelos, referenciais, desempenhos
- Solicitação de Amostras
- Pesquisa de preços x Pesquisa de Mercado

3) Impactos do TR/PB na Fase Contratual

- Serviços e a Mensuração dos Resultados
- Definição de Prazos
- Definição das obrigações
- Condições de Recebimento
- Definição das Condições de Gestão e Fiscalização

2º Dia

1) Elaboração de TR/PB em observância à IN 5/2017

- Caracterização dos Serviços
- Vedação da Contratação de Serviços
- Elementos Essenciais
- Peculiaridades dos Serviços de Vigilância, Limpeza e Conservação
- Planilhas de Custos e Formação de Preços
- Importância do Uso de IMR Adequado
- Orientações do TCU

2) Atividades Práticas: estudos de caso e exercícios (no que couber)

V. Palestrante

DANIEL DA SILVA ALMEIDA

Mestrando em Administração Pública pela Universidade Federal de Sergipe – UFS, é bacharel em Administração pela UCSAL e Especialista em Gestão Estratégica de Recursos Humanos pela UFRRJ, com pós-graduação em Direito Público com Ênfase em Licitações e Contratos pela FAEL em andamento. Consultor, professor e palestrante da CATE SOLUÇÕES e palestrante da Associação Nacional de Pregoeiros, Presidentes de CPL, Membros e Equipes de Apoio – ANPPME (RO), atuou como Professor-Convitado do Curso de Extensão Universitária de Gestão Pública da Universidade do Estado da Bahia – UNEB (BA) e da Eletiva de Boas Práticas em Licitações e Contratos da Academia Militar das Agulhas Negras – AMAN (RJ).

Desenvolveu ainda atividades de Chefe da Seção de Licitações e Contratos, Membro da CPL e Pregoeiro da Base Naval de Aratu - Marinha do Brasil (BA), Chefe das Seções de Pessoal e Operacional, Instrutor e Presidente da CPL da 4ª Companhia de Guardas (BA) - Exército Brasileiro, Chefe da Divisão de Pessoal, Instrutor e Membro da CPL do 28º Batalhão de Caçadores (SE) - Exército Brasileiro, Analista Administrativo de Compras e Licitações do Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - SENAR (BA), Assessor Executivo e Consultor Técnico Operacional em Compras e Contratações da Secretaria de Estado da Casa Civil (SE), Gerente de Logística, Presidente da Comissão de Licitação e Pregoeiro na Secretaria de Estado da Saúde (SE), Coordenador de Licitações e Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Santa Luzia do Itanhi (SE), Diretor Executivo da Secretaria de Administração e Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Una (BA) e

Analista Administrativo em Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Riachão do Dantas (SE).

Atualmente desenvolve as atribuições de Pregoeiro do Conselho Regional de Administração de Sergipe – CRA-SE e representante da Câmara de Gestão Pública em Sergipe do Conselho Federal de Administração – CFA.

Tendo logrado o 2º colocado no XIII Prêmio 19 de Março – Melhor artigo sobre pregão 2018, ministra cursos voltados para Licitações e Contratos Administrativos, além de ser colaborador do site especializado “Pregoeiro Digital” e articulista nos periódicos “SLC”, “Negócios Públicos”, “O Pregoeiro” e “RJML”, principais revistas nacionais especializadas em Gestão Pública e no Sistema ‘S’, com artigos selecionados e publicados pela Revista Jurídica “Jus Navigandi” e pelo Boletim de Doutrina e Jurisprudência do TCE-PR.

VI. Investimento

Investimento: 1.260,00 (hum mil e duzentos e sessenta reais)

*****Inclui Almoço e Brindes**

***** Clientes que já realizaram Cursos da EQUIPE GESTÃO PÚBLICO, tem um desconto automático de 10% sobre as Inscrições Efetivadas. (solicite o código de desconto)**

VII. Formar de Pagamento/Local/Data/Horários

Forma de Pagamento e Confirmação da Inscrição:

- **EMPENHO (enviar cópia por email e devidamente assinado pelo Gestor)**
- **TRANSFERÊNCIA BANCÁRIA, DEPÓSITO BANCÁRIO (cópia do comprovante por email)**
- **CARTÃO DE CRÉDITO/DÉBITO (informar por email ou na pré-inscrição)**

Dados para Empenho:

Razão Social da Empresa: EQUIPE GESTÃO EIRELE

Nome Fantasia: EQUIPE GESTÃO PÚBLICA

CNPJ: 23.300.440/0001-60

Endereço: Rua Itagi, 553, Sala 310, Edf. Empresarial Atlântico, Pitangueiras, Lauro de Freitas BA, CEP 42.701-370

Conta Corrente para Deposito/Transferência:

Caixa Econômica – Ag. 3462-2 oper. 003 C/c 1.903-3

Nota Fiscal Eletrônica:

Será emitida e enviada ao participante, após apresentação da Nota de Empenho, comprovante de pagamento ou conforme solicitação.

Certidões e demais documentos da EQUIPE GESTÃO PÚBLICA, está disponível no Site.

Local do Curso/Datas:

JOÃO PESSOA PB – 19 E 20 DE AGOSTO

Carga Horária: 16 horas/aula

Dia	Início	Término	Início	Término	Total Horas
1º dia	08:30	12:00	13:30	18:00	8h
2º dia	08:30	12:00	13:30	18:00	8h
Total da Carga Horária					16h

Capacidade máxima da turma: até 30 alunos

Material Fornecido: Pasta, Bloco, Caneta, Apostila ou Digital/PDF, Coffee-break, Certificação, Almoço e Brindes.

As Inscrições só poderão ser realizado pelo site www.equipegestaopublica.com

O prazo máximo para as Inscrições é de até 8 (oito) dias antes do evento, caso ultrapasse o prazo de Inscrição, favor entrar em contato com a Equipe Gestão Pública

A EQUIPE GESTÃO PÚBLICA, poderá cancelar ou prorrogar o curso, caso haja Insuficiência de quórum e ou problema de força maior

**Contato: Renato Rodrigues Nascimento
Cel. 71 99197.7859 vivo/ 71 99214.7302 tim
Email. equipegestaopublica@gmail.com
Site. www.equipegestaopublica.com**

*****TODOS OS CURSOS DA EQUIPE GESTÃO PÚBLICA PODEM SER REALIZADOS "IN COMPANY"**